



Die **Studio Hamburg Enterprises GmbH** (SHE) ist Teil der Studio Hamburg Gruppe, die als Tochter der NDR Media GmbH mit Kino- und TV-Produktion, Studiobetrieb, Postproduktion, Synchronisation etc. alle Bereiche der modernen Filmindustrie im nationalen wie internationalen Raum bedient. Die Geschäftsfelder Rechte- und Lizenzhandel, Programmkauf und Koproduktion, internationaler Vertrieb, Digital Sales und Services sowie Home Entertainment und Label Management sind innerhalb der SHE eng miteinander verzahnt und folgen einer diversifizierten Vermarktungsstrategie. Die Gesellschaft mit Sitz in Hamburg und Niederlassungen in Berlin und München erwirbt darüber hinaus internationale Spielfilm- und TV-Lizenzen zur Programmauswertung in Kino, Fernsehen, Merchandising, VOD sowie auf DVD und Blu-ray und betreibt eigene E-Commerce-Angebote.

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Sachbearbeiter (m/w) im Rechnungswesen

in Teilzeit (30 Std./Woche)

Ihre Aufgaben:

- Überwachung und Bearbeitung von Lizenzabrechnungen mit Sendern, Produktionsgesellschaften, Produzenten sowie Urhebern im In- und Ausland
- Unterstützung bei den Arbeiten zum Monatsabschluss sowie in der Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung
- Anlage von Kostenträgern

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Schwerpunkt Rechnungswesen/Steuerlehre oder vergleichbare Ausbildung
- Erste Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Kenntnisse im Finanzbuchhaltungssystem MS Dynamics Navision von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Gute Englischkenntnisse
- Selbstständige, genaue und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Teamorientierung und Zuverlässigkeit

Wir bieten:

- Ein attraktives Aufgabengebiet in einem erfolgreichen Unternehmen der Medienbranche
- Ein spannendes und dynamisches Arbeitsumfeld
- Eine gute Verkehrsanbindung / Angebot des HVV-Tickets / Fahrradleasing
- Eigene Betriebskantine

Kontakt:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Online-Bewerbung über unser Bewerberportal unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Bitte bewerben Sie sich [hier](#) online (max. 10 MB)

Studio Hamburg Enterprises GmbH

Personalabteilung | Heike Brinkmann | Jenfelder Allee 80 | 22039 Hamburg

E-Mail: karriere@studio-hamburg.de | www.studio-hamburg-enterprises.de